

Skill 153b Letters zoeken

BHV-BOC

Hoofddoelen

- Verkenning gebouw / werkvloer
- Portofoon communicatie
- Luisteren
- Notuleren
- Communicatie algemeen



Scenario

Inzet: De deelnemers doen een verkenningsronde op de werkvloer. De deelnemers vinden op verschillende locaties genummerde LETTERS. Wat er wordt gezegd door de portofoon is het belangrijkste. De instructeur zorgt voor duidelijk notuleren (plotteren) van deze communicatie en noteert welke letters er zijn gevonden. Daarnaast stelt de instructeur ook de vragen die horen bij het nummer dat op de gevonden letter staat.

Rol deelnemers

- Gaat op zoek naar de letters en geeft deze d.m.v. de portofoon door aan de instructeur

Rol instructeur

- Opdracht verstrekken
- Letters plaatsen op de vloer
- Evaluator



LEH



E-learning



BOC

- Stellen van de vragen en controleren van de antwoorden

Materialen en benodigdheden

- Vaste locatie met portofoons of mobiel
- Schrijfmateriaal
- Letters (A4)
- Vragenlijst
- Navo-spellingsalfabet

Situatie zodra de ronde is gelopen

Er zijn letters verspreid door het pand waarmee een of meerdere woorden kunnen worden gevormd tijdens de evaluatie. En zijn de vragen die gesteld worden bij elke letter goed en duidelijk?

Evaluatie

Vorm met de letters de woorden die we zoeken!



LEH



E-learning



BOC